



Determinazione n. 4 del 18/01/2022.

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE QUOTA DI PARTECIPAZIONE CONVENZIONE SEGRETERIA GENERALE PERIODO 01/07/2021- 31/12/2021.

IL RESPONSABILE UFFICIO FINANZIARIO

PREMESSO:

- che questo Comune con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 in data 24.09.2021, esecutiva ai sensi di legge, ha provveduto all'approvazione dell'atto di convenzione con il Comune di Galliate, Quarona e Mandello Vitta, per lo svolgimento delle funzioni in forma associata delle funzioni di Segreteria Generale, nell'ambito di una previsione di spesa pari al 10 % della retribuzione annua;

VISTA la nota prot. C_D872 del 14.01.2022 del Comune di Galliate, ricevuta da questo Ente al n. 62 di protocollo del 18.01.2022, con la quale il Comune di Galliate richiede il rimborso della somma di € 5.596,95 per il totale complessivo riferito al Comune di Mandello Vitta, per il periodo 01.07.2021 – 31.12.2021;

RITENUTO pertanto di provvedere all'assunzione della spesa in quota parte a carico di questo Comune per detto utilizzo nella somma di € 5.596,95= per il periodo 01.07.2021 – 31.12.2021, in conto residui Bilancio 2022 in fase di compilazione;

VISTI:

- il Decreto Sindacale di nomina a Responsabile del Servizio;
- il Bilancio di Previsione 2022-2024 in fase di compilazione;
- gli artt. 107 e 183 e 184 del T.U.E.L. ed il vigente Regolamento di contabilità;

DETERMINA

1. Di **DARE ATTO**, per i motivi espressi in narrativa, della possibilità dell'impegno di spesa, in quanto si attesta il sorgere dell'obbligazione giuridicamente perfezionata, per il rimborso della somma di € 5.596,95= riferita al periodo 01.07.2021 – 31.12.2021;

2. Di **IMPUTARE** la somma derivante di € **5.596,95=** in conto residui bilancio 2022, al cap. 46 codice bilancio 01.02-1.10.99.99.000 del bilancio pluriennale 2022-2024 in fase di compilazione, dando atto di quanto stabilito dal D.Lgs. 118/2011 – allegato 4/2;

3. Di **AUTORIZZARE** il pagamento del rimborso della quota riferita a questo Ente nell'ambito dell'impegno di spesa su citato.

4. Di **DARE ATTO** che:

- il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa;
- i pagamenti conseguenti il presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica;

5. Di **PUBBLICARE** la presente determinazione, ai fini delle pubblicità degli atti, all'albo pretorio on line del comune per 15 consecutivi ai fini della trasparenza amministrativa, nella sezione del sito internet di questo Comune "Amministrazione trasparente" così come previsto dal D.Lgs. 133/2013;

Il Responsabile del Servizio
Giuliana Patrioli

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.151 comma 4 del D.Lgs.18-08-2000 n.267
Mandello Vitta li 18/01/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Patrioli Giuliana