

# COMUNE DI MANDELLO VITTA

*Provincia di Novara*

COPIA

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

27

**OGGETTO:** Modifica degli orari di apertura al pubblico degli uffici comunali nel periodo estivo dal 31/07/2017 al 31/08/2017.

L'anno **duemiladiciassette**, addì **diciannove** del mese di **Luglio**, alle ore **17** e minuti **30**, nella sala riunioni.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla vigente Legge, vennero per oggi convocati a seduta segreta i componenti di questa Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

Cognome e Nome	Carica	Pr.	As.
<b>PASTORE ALDO</b>	SINDACO	X	
<b>COCCA DIEGO</b>	VICESINDACO		X
<b>PATRIOLI PAOLO</b>	ASSESSORE	X	
		2	1

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale Signor **DR. GABRIO MAMBRINI** il quale prevede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Signor **PASTORE ALDO** nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

OGGETTO: Modifica degli orari di apertura al pubblico degli uffici comunali nel periodo estivo dal 31/07/2017 al 31/08/2017.

## LA GIUNTA COMUNALE

Richiamati:

- l'art. 22, commi da 1 a 5, della Legge n. 724 del 23.12.1994 che ha ridefinito la materia dell'orario di servizio e dell'orario di lavoro dei dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni con l'obiettivo di rendere le attività delle stesse funzionali alle esigenze degli utenti;
- l'art. 2, comma 1, lett. e), del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 che indica, tra i criteri generali di organizzazione di ciascun Ente, l'armonizzazione degli orari di apertura degli Uffici con le esigenze dell'utenza e con gli orari delle amministrazioni pubbliche nei paesi dell'Unione Europea;
- l'art. 17 del CCNL Regioni/Enti Locali del 06/07/1995 il quale stabilisce che l'orario di lavoro è funzionale all'orario di servizio e di apertura al pubblico, che è determinato sulla base dell'ottimizzazione delle risorse umane, del miglioramento della qualità della prestazione e teso a un ampliamento della fruibilità dei servizi da parte dell'utenza;

Visto l'attuale orario di apertura al pubblico degli uffici comunali;

Considerato che nei mesi estivi è prevista una rallentata attività amministrativa per minor afflusso d'utenza agli sportelli comunali, e una frequenza più ridotta di sedute di Giunta e Consiglio;

Ritenuto di dover rimodulare, per la stagione estiva, gli orari di apertura dei servizi al pubblico, contemperando le esigenze della cittadinanza con quelle di gestione, rilevando a tal fine che l'entità ridotta del personale e la contestuale esigenza di far fruire le ferie, diritto costituzionalmente garantito, impongono di rivedere l'articolazione dell'orario degli uffici al pubblico, permettendo l'ordinato svolgimento oltre che dei servizi al pubblico anche delle attività di back office;

Considerato inoltre, le temperature elevate che si registrano nel periodo estivo, i rischi per la salute e l'assenza di impianti di raffreddamento o di climatizzazione degli ambienti lavorativi;

Ritenuto pertanto opportuno stabilire la chiusura pomeridiana al pubblico degli Uffici Comunali nel periodo dal 31 Luglio al 31 agosto 2017, con conseguente rimodulazione dell'orario di servizio dei medesimi uffici;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 ed in particolare l'art. 50, comma 7, il quale attribuisce al Sindaco il compito di coordinare gli orari apertura al pubblico degli uffici pubblici del territorio al fine di armonizzare l'espletamento dei servizi con le esigenze complessive e generali degli utenti;

Con voti unanimi espressi nelle forme di legge

## DELIBERA

Per le motivazioni e con le precisazioni di cui in premessa, che devono intendersi integralmente e sostanzialmente richiamate nel presente dispositivo:

1. la chiusura pomeridiana al pubblico degli uffici comunali per il periodo compreso dal 31 Luglio al 31 Agosto 2017;
2. di rimodulare di conseguenza gli orari comunali di apertura al pubblico e di servizio con riferimento al periodo 31 Luglio al 31 agosto 2017.

**IL PRESIDENTE**  
(PASTORE ALDO)

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
(DR. GABRIO MAMBRINI)

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE (Art. 124 D.Lgs. 267/00)**

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi al partire dal 27/07/17

Mandello Vitta, li 27/07/17

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
(DR. GABRIO MAMBRINI)

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (Art. 134 comma 3 D. Lgs. 267/00)**

Divenuta esecutiva in data \_\_\_\_\_

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio del Comune ed è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134 del D. Lgs. 267/2000 in quanto trascorso il decimo giorno di pubblicazione.

Mandello Vitta, li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
(DR. GABRIO MAMBRINI)

---

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Mandello Vitta li, 27/07/2017

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
(DR. GABRIO MAMBRINI)