

COMUNE DI MANDELLO VITTA

PROVINCIA DI NOVARA

SERVIZIO ELETTORALE

DETERMINAZIONE

N. 25 IN DATA 28/03/2019

OGGETTO: Autorizzazione al personale ad eseguire lavoro straordinario per i comizi elettorali del 26 Maggio 2019 e l'eventuale turno di ballottaggio amministrativo del 9 Giugno 2019 .

IL RESPONSABILE DELL'SERVIZIO

Visto l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto l'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che disciplina la fase dell'impegno di spesa;

Visto lo statuto del Comune;

Visto il regolamento di contabilità del Comune approvato con deliberazione di consiglio comunale n. 18 in data 15/09/2017;

Dato atto che la dotazione organica di personale del Comune è pari a n. 2 dipendenti, dei quali n. 1 addetti all'ufficio elettorale;

Vista la propria determinazione n. 24 in data 28/03/2019 relativa alla costituzione di apposito ufficio elettorale comunale con personale che verrà utilizzato per i comizi elettorali del 26 Maggio 2019 ;

Ritenuto che, al fine di assicurare la regolare e puntuale esecuzione di tutti gli adempimenti relativi alle elezioni, si rende necessario autorizzare il personale, chiamato a fare parte del predetto ufficio elettorale, ad eseguire ore di lavoro straordinario, che potrebbero rendersi indispensabili anche per l'eventuale turno di ballottaggio amministrativo del 9 Giugno 2019 ;

Visto che, a norma dell'art. 15 del D.L. n. 8 del 18-1-1993, convertito con legge n. 68 del 19-3-1993 come modificato dal comma 400, della legge n. 147/2013, in deroga alle vigenti disposizioni, il personale dei Comuni addetto ai servizi elettorali può essere autorizzato ad effettuare lavoro straordinario entro il limite medio⁽¹⁾ di spesa di 40 ore mensili per persona e sino ad un massimo individuale di 60 ore mensili, per il periodo intercorrente dal 55° giorno antecedente la data delle consultazioni al 5° giorno successivo alla data stessa ⁽²⁾;

Visto che in base a quanto previsto dal D.Lgs. n. 66/2003, come precisato dalla circolare n. 8/2005 del Ministero del Lavoro, nel quadrimestre di riferimento ogni dipendente non può superare, tra prestazione ordinaria e straordinaria, le 48 ore medie settimanali;

Ritenuta la propria competenza ad autorizzare il personale facente parte dell'ufficio elettorale a prestare il lavoro straordinario nei limiti di cui prima è cenno;

(1) Il limite medio si applica solo ai Comuni con più di 5 dipendenti.

(2) La determinazione deve essere adottata preventivamente.

D E T E R M I N A

di autorizzare il personale dipendente, di cui al prospetto che segue, facente parte dell'apposito ufficio elettorale comunale, ad eseguire lavoro straordinario con un massimo di ore e per il periodo a fianco di ciascun dipendente indicato:

Di determinare quindi l'esecuzione del lavoro straordinario, per le necessità in premessa, al personale, come segue:

ELEZIONI PARLAMENTO EUROPEO, REGIONALI E COMUNALI DEL 26/05/2019
AUTORIZZAZIONE A SVOLGERE LAVORO STRAORDINARIO AL PERSONALE AMMINISTRATIVO E TECNICO MANUTENTIVO DEL COMUNE DI MANDELLO VITTA

PERIODO DAL 08.01.2018 AL 09.03.2018									
COGNOME E NOME	Funzioni da assolvere	Categoria	RETRIBUZIONE ORARIA			ORE AUTORIZZATE			COMPENSO LORDO
			diurna feriale	notturna o festiva	notturna E festiva	diurne feriali	notturme O festive	notturme E festive	
			PATRIOLI GIULIANA	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	D3	16,20	18,31	21,13	50
GALLARINI RENATO	ESECUTORE	B4	12,31	13,91	16,06	50	20	10	€.1.054,30
TOTALE									€. 2.441,80
CPDEL 23,80%									€. 581,14
IRAP 8,50%									€. 207,55
									€. 3.230,49

Dando atto che sono rispettati tutti i limiti di legge.

Le ore di lavoro straordinario saranno liquidate in base alle effettive prestazioni effettuate nell'ambito delle diverse fasce orarie e desunte dai tabulati di rilevazione delle presenze di ciascun dipendente.

Il compenso relativo, ragguagliato alle effettive prestazioni eseguite, sarà liquidato a chiusura delle operazioni elettorali con imputazione della spesa codice bilancio 99.01-7.02.99.99.000 cap.5050 "Spese per servizi per conto terzi".

IL RESPONSABILE DEL**SERVIZIO****Giuliana Patrioli**

2) di dare atto che l'impegno di spesa di € _____ è stato già assunto sul Cap. 5050 "" prenotazione n. _____ che presenta la necessaria disponibilità;

3) di dare infine atto che l'autorizzazione si riferisce ad adempimenti comuni alle seguenti consultazioni: ⁽³⁾

_____.

IL DIRIGENTE

-
- VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, che, pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

NOTE: _____

- _____
- _____
- _____

Data _____

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA